

....., dnia

Starosta Strzyżowski
ul. Przeclawczyka 15
38-100 Strzyżów

**WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA WYKORZYSTANIE
DRÓG W SPOSÓB SZCZEGÓLNY**

(podstawa prawna: art. 65 i 65b Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym)

1. Dane organizatora (-ów) imprezy:

Imię i nazwisko lub nazwa:

.....
.....
.....

Adres zamieszkania lub siedziby:

.....
.....
.....

2. Rodzaj i nazwa imprezy:

.....
.....
.....

3. Dane o imprezie:

Data i godzina rozpoczęcia:

Data i godzina zakończenia:

Miejsce:

Drogi nr ... , odcinek drogi nr ..., ulicy „od – do”:

.....
.....
.....

Odcinki drogi (ulicy) „od – do” w dniach, godzinach (w przypadku imprez kilkuniedniowych odbywających się na różnych odcinkach drogi):

.....
.....
.....
.....

Trasa (w przypadku przejazdów, przemarszów itp.)

.....
.....
.....
.....

Przewidywana liczba uczestników:

Osoby reprezentujące organizatora w sprawach zabezpieczenia miejsca (miejsca), trasy imprezy:

.....
.....

.....

(czytelny podpis organizatora/-ów)

Plan określający sposoby zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego podczas trwania imprezy:

1. Lista osób wchodzących w skład służb porządkowych/informacyjnych organizatora:

.....
.....
.....
.....

2. Rozmieszczenie służb porządkowych organizatora:

.....
.....
.....
.....

3. Elementy ubioru wyróżniające służby porządkowe organizatora:

.....
.....
.....

4. Zadania służb porządkowych (opracowane w uzgodnieniu z właściwą miejscowo Komendą Powiatową Policji):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Uwagi policji dotyczące przebiegu trasy lub miejsca imprezy.

.....
.....

Potwierdzenie uzgodnienia formy zabezpieczenia z:

Jednostki Policji na terenie których odbywa się impreza: (data, pieczęć, podpis)

.....
.....

6. Rodzaj, liczba i rozmieszczenie środków technicznych (liny, taśmy, wstęgi, bariery, płotki, przegrody, znaki lub tablice ostrzegawcze i informacyjne) niezbędnych do zabezpieczenia imprezy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Rodzaj, zakres i sposób zabezpieczenia ratowniczego imprezy (opracowany w uzgodnieniu z komendantem powiatowym Państwowej Straży Pożarnej oraz innymi służbami ratowniczymi, w tym z właściwym dysponentem jednostki w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Zaplecze higieniczno-sanitarne:

.....
.....
.....

Potwierdzenie uzgodnienia z:

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej (data, pieczęć, podpis)

.....
.....
.....

Jednostka Ratownictwa Medycznego (data, pieczęć, podpis)

.....
.....
.....

9. Sposób oznaczenia miejsc niebezpiecznych dla uczestników imprezy:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Oznakowanie pojazdów uczestniczących w imprezie i towarzyszących tej imprezie:

.....
.....
.....
.....
.....

11. Rodzaje zezwoleń umożliwiających poruszanie się osób lub pojazdów w miejscach wyłączonych z ruchu publicznego:

.....
.....
.....
.....

12. Organizacja łączności bezprzewodowej między organizatorem imprezy, a Policją w trakcie trwania imprezy:

.....
.....
.....
.....

13. Sposób informowania o ograniczeniach w ruchu drogowym wynikających z przebiegu imprezy (przed imprezą i w trakcie jej trwania):

.....
.....
.....
.....
.....

14. Zgoda właściciela lasu na przeprowadzenie imprezy w razie przeprowadzania jej na terenach leśnych (data, pieczęć, podpis):

.....
.....
.....

Zobowiązuję się do przywrócenia do poprzedniego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych będącego następstwem imprezy – do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw.

....., dnia

(miejsowość)

.....

(czytelny podpis organizatora/ -ów)

* w przypadku punktu nie dotyczącego organizatora, należy wpisać „nie dotyczy”.

Do wniosku należy dołączyć:

Załącznik 1: Szczegółowy regulamin imprezy określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Załącznik 2: Wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg i zabezpieczenie imprezy w miejscach rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczególnego zabezpieczenia.

Załącznik 3: Program imprezy ze szczegółowym opisem trasy i podaniem odległości między poszczególnymi jej odcinkami oraz określony w minutach i kilometrach program przejazdu lub przejścia uczestników przez poszczególne miejscowości.

Załącznik 4: Uzgodnienia z zarządcami dróg, po których przebiega trasa planowanej imprezy, obszaru wykorzystania pasa drogowego oraz sposobu i terminu przywrócenia go do stanu pierwotnego (art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 19 marca 1985 r. o drogach publicznych).

Pouczenie

Organizator imprezy jest zobowiązany przesłać co najmniej na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy, wniosek o wykorzystanie dróg w sposób szczególny do organu zarządzającego ruchem na drodze na której ruch się odbywa wraz ze stosownymi dokumentami.

Organizator imprezy jest zobowiązany przesłać w terminie 30 dni przed datą planowanej imprezy kopię wniosku o wykorzystanie dróg w sposób szczególny wraz z wymaganymi dokumentami do właściwego ze względu na miejsce rozpoczęcia imprezy Komendanta Wojewódzkiego Policji.

Jeżeli organizator działa przez pełnomocnika należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.

Należy załączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 48,00 zł zgodnie z załącznikiem: wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia, część III ust. 13 pkt 2, ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej lub oświadczenie o zwolnieniu z opłaty skarbowej na podstawie art. 7 ww. ustawy.